

## 常勤看護助手

- ・ 募集人員 若干名
- ・ 必要書類 履歴書（写真貼付）
- ・ 選考日 随時対応いたします。
- ・ 選考方法 書類選考、面接
- ・ 採否通知 決定次第、後日通知いたします。
- ・ 施設見学 随時対応いたします。（平日）
- ・ 送付先 東京蒲田医療センター 総務企画課  
〒144-0035  
東京都大田区南蒲田2丁目19番2号

### 勤務条件

- ・ 勤務体制 就業時間 4週155時間（1日7時間45分、休憩1時間）

勤務体制（2交代制）	
日 勤	8：30～17：15
夜 勤	15：45～ 8：45
早 出	7：00～15：45
	8：00～16：45
遅 出	11：00～19：45
	13：00～21：45

### 待 遇

- ・ 給 与 独立行政法人地域医療機能推進機構職員給与規程により支給
  - 固定給 高校卒 初任給 171,490 円～  
短大卒 初任給 184,690 円～
  - 手 当 扶養手当、住居手当、通勤手当、超過勤務手当  
夜勤手当等
- ・ 昇 給 定期昇給 年1回
- ・ 賞 与 年2回（6月、12月）
- ・ 退職金 制度あり
- ・ 休 日 土曜日、日曜日、祝祭日、年末年始  
※シフト勤務者は、同日数の休日を就業規則に則る取得となります。

- ・有給休暇 年次休暇 暦年20日（採用月により初年度変更あり）  
※最大繰り越し日数20日  
特別休暇（結婚等）、夏期休暇（3日）
- ・休業 育児休業、介護休業、自己啓発休業

#### 福利厚生

- ・社会保険 健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険
- ・被服 白衣貸与
- ・健康管理 定期健康診断（年2回）
- ・職員互助会